



Generalitat de Catalunya
**Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies**

ORDRE TSF/xxx/2019, de convocatòria per a l'acreditació d'entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i per a la provisió de serveis socials de l'àmbit de protecció social mitjançant la gestió delegada.

Sessió informativa 5-9-2019

CONTINGUTS DE LA SESSIÓ

1. **Perquè una Ordre de Convocatòria**
2. **Aspectes Generals de la Ordre de Convocatòria**
3. **Fases de la Convocatòria:**
 - Fase d'Acreditació**
 - Fase de Provisió de serveis**
4. **Procediment d'adaptació**

Perquè una Ordre de Convocatòria ?

□ Situació de la regulació de la gestió delegada

	Formula administrativa (no contractual)	Formula contractual
Serveis socials (públics) prestats per entitats privades	Decret Llei 3/2016 de Mesures urgents a la contractació pública (Disposició addicional tercera: Concert social i Gestió delegada) (En preparació Decret de desenvolupament).	Llei 9/2017 (Text Refós Llei Contracte sector públic) els exclou de la seva regulació
Serveis generals, mercantils, etc.		Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic

Perquè una Ordre de Convocatòria ?

- Situació de transitorietat en la regulació de la gestió delegada. Mitjançant Ordre TSF/223/2018, de 20 de desembre, es va procedir a l'acreditació/adaptació de les places concertades.**
- Necessitat de provisió de serveis socials mitjançant gestió delegada**
- Simplificació i seguretat jurídica en a la provisió de serveis socials tant mitjançant el concert social com la gestió delegada.**

Aspectes generals

Fases de la convocatòria

La convocatòria consta de dues fases i d'un procediment especial:

Article 2

- Fase 1: **Acreditació d'entitats** per a la prestació de serveis **per a persones grans** de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.
- Fase 2: **Provisió de serveis** mitjançant l'assignació de la gestió del servei social a les persones i entitats acreditades.

Disposició Addicional 1^a

- **Procediment especial d'adaptació** de les Entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.
 - **El preu inicial s'actualitzarà per disposició del departament competent en matèria de Serveis Socials en un 2'5% amb efectes des de data 1-1-2020**

Aspectes generals

Entitats participants

- Persones físiques i jurídiques **privades** prestadores de serveis.

Formularis (en preparació)

- **Accés** als formularis via:
 - Canal Empresa
 - Tràmits Generalitat Catalunya <http://tramits.gencat.cat>
- Formulari d'Accreditació i Assignació
 - Vàlid per a les fases d'acreditació i/o provisió de serveis de gestió delegada.
- Formulari d'Adaptació
 - Vàlid per al procediment especial d'adaptació (i per la fase de provisió).
 - Obligatori per a entitats acreditades ja amb anterioritat a aquest procés.

Aspectes generals

Terminis

- Termini de **presentació de sol·licituds** (mateix per a tots els tràmits):
 - En funció de la data de publicació
- **Via** de presentació de les sol·licituds:
 - Canal Empresa
 - Tràmits Generalitat Catalunya <http://tramits.gencat.cat>
- Termini màxim de **resolució de l'acreditació i l'adaptació**:
 - Tres mesos des de la data màxima de sol·licitud:
- Termini màxim de **resolució de d'assignació de serveis**:
 - Tres mesos des de la data de resolució de l'acreditació:

Fase d'Acreditació (I)

- ❑ **Qui s'ha d'acreditar?**
 - Persones i Entitats no acreditades en processos anteriors.
- ❑ **Per a quins serveis es poden acreditar:**
 - Serveis de centre residencial per a gent gran
 - Serveis de centre de dia per a gent gran
 - Servei d'habitatge tutelat per a gent gran
- ❑ **Nombre de sol·licituds per entitat:**
 - S'ha de presentar una única sol·licitud per a tots els serveis que es vulguin acreditar.
- ❑ **Requisits d'acreditació:**
 - Article 4 (solvència econòmica-financera, experiència mínima 2 anys, sense sancions greus o molt greus, capacitat estructural i funcional, assegurança responsabilitat civil, corrent de pagament...)

Fase d'Acreditació (II)

- Notificació de la resolució:
 - Notificació individual a l'entitat participant.
- Vigència de l'acreditació:
 - 4 anys, prorrogable tàcitament de dos anys en dos anys
 - Màxim 10 anys
- Serveis públics
 - L'acreditació no genera el dret automàtic a la gestió integral efectiva dels serveis.
 - Assignació de la gestió dels serveis públics mitjançant mecanismes adients establerts en cada moment per l'Administració.
- Suspensió o revocació de l'acreditació o provisió:
 - Per l'Administració per comprovació d'incompliment de requisits o bé a petició de l'entitat.

Fase de provisió de gestió de serveis(I)

- Principis respecte dels usuaris:
 - Atenció personalitzada i integral.
 - Arrelament de la persona a l'entorn d'atenció social
 - Elecció de la persona
 - Continuïtat en l'atenció i la qualitat
- Principis en relació al procés de provisió de serveis:
 - Publicitat
 - Lliure concurrència i no discriminació
 - Prioritat: en **anàlogues condicions** d'eficàcia, qualitat i rendibilitat social, **prioritat d'assignació a les entitats sense ànim de lucre.**
- Condicionants:
 - Disponibilitat pressupostària
 - Al compliment dels requisits d'aquesta ordre

Fase de provisió de gestió de serveis (II)

GRUP	LOT	Dispositius	Denominació
1	1	Residència/Centre dia	Els Arcs (Figueres)
	2	Residència/Centre dia/Casal	Cerdanyola del Vallès
	3	Residència/Centre dia/Casal	Font dels Capellans (Manresa)
	4	Residència + Centre dia	Poble Nou (Barcelona)
2	1	Residència + Centre dia	Gavà
	2	Residència + Centre dia	Onze Setembre (Prat Llobregat)
	3	Centre de dia	Roureda (Sabadell)
	4	Residència + Centre dia	La Sagrera (Barcelona)
	5	Residència/Centre dia/Casal	Sant Cugat
3	1	Residència + Centre dia	Sant Pere Claver (Lleida)
	2	Residència + Centre dia	Sant Vicenç de Castellet
	3	Residència/Centre dia/Casal	Trinitat (Barcelona)
	4	Residència/Centre dia/Casal	La Verneda (Barcelona)

Fase de provisió de gestió de serveis (III)

Criteris d'assignació sotmesos a judici de valor	Puntuació
Protocol centrat en ACP	Fins a 14 punts
La participació del personal gerocultor en l'equip interdisciplinari	Fins a 15 punts
La participació dels usuaris i familiars en les comissions d'alimentació	Fins a 10 punts
La participació dels usuaris i familiars en les comissions d'activitats	Fins a 10 punts
Arrelament territorial	Fins a 5 punts
Total	54 punts

- Notificació de la resolució d'assignació de places mitjançant resolució del Conseller publicada al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat (<http://tauler.gencat.cat>)

Fase de provisió de gestió de serveis (IV)

Millores de qualitat puntuables automàticament	Puntuació
Disposar d'un programa de voluntariat complet	Fins a 4 punts
Formació per la millora de les competències professionals	6 punts
Gestió d'un o més serveis externs amb empreses del sector social	4 punts
Disposar d'un pla de gestió de residus	1 punt
Disposar d'un pla d'estalvi energètic	1 punt
Subministrament de productes de producció agrària ecològica	1 punt
Subministrament del sector tèxtil i alimentari de comerç just.	1 punt
Disposar d'un codi de bones pràctiques	3 punts
Diferència salarial	5 punts
Pla de reinversió en formació	Fins a 10 punts
Pla de reinversió en promoció d'activitats	Fins a 10 punts
Total	46 punts

Procediment d'adaptació (I)

- Objectiu del procediment:
 - Evitar l'excessiva càrrega administrativa que suposa l'actual sistema de pròrrogues anuals i facturació.
- Serveis que s'adaptaran: els prestats en virtut de gestió delegada del servei:
 - Gent gran dependent:
 - Residències, centres de dia i casals, i habitatges tutelats
 - Discapacitat intel·lectual i/o física:
 - Acolliment residencial: Residències i Llars Residències amb diferents tipus de suport.
 - Atenció diürna: STO, STOA, SOI, CAE
 - Problemàtica Social derivada de malaltia mental
 - Llar Residència

Procediment d'adaptació (II)

- Efectes del procediment:
 - Les entitats resten “adaptades” com a proveïdores acreditades pel mateix servei que prestaven a les persones usuàries.
 - Mateixes condicions en que es prestava el servei fins al moment (preu mòdul, règim econòmic, resta condicions). Modificació per via reglamentària.
 - Previsió de modificació del sistema de facturació (instrucció imminent de la Secretaria General)
 - No cal pròrroga anual.
- Sol·licitud obligatòria per totes les entitats (sol·licitud única per a tots els serveis que presti una entitat).
 - Entitats/serveis que no s'adaptin: continuaran prestant servei amb el mateix règim jurídic en virtut dels quals s'estava prestant, però aquests instruments **no seran objecte de pròrroga**.
- Data d'efectes de l'adaptació: **1 de gener de 2020** o des de la data de finalització de la vigència del contracte o instrument jurídic, en cas que aquesta sigui posterior.



Generalitat de Catalunya
**Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies**

ORDRE TSF/223/2018, de 20 de desembre, de convocatòria per a l'acreditació d'entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i per a la provisió de serveis socials de l'àmbit de protecció social mitjançant la gestió delegada.

Sessió informativa 5-9-2019